

progetto cofinanziato da



UNIONE  
EUROPEA



Regione  
Lombardia



MINISTERO  
DELL'INTERNO

**Fondo europeo per l'integrazione di cittadini di paesi terzi**

# La ricerca di un lavoro

Rielaborazione del materiale  
contenuti nei testi *L'italiano di  
prossimità e Tappe di integrazione*

A cura di Silvia Balabio





## **Alla ricerca di un lavoro**

Per prima cosa devi andare al *Centro per l'impiego* del tuo comune di residenza e iscriverti alle *liste di collocamento pubblico*. È una cosa burocratica e necessaria. Lì ricevi un documento di *immediata disponibilità al lavoro*.



## **Le agenzie interinali**

Puoi anche andare alle agenzie interinali per vedere le offerte di lavoro e lasciare il tuo curriculum. Sono private e ce ne sono tante. Ecco i nomi di quelle più famose: Adecco, Metis, Randstad, Manpower, Umana ecc...



## **Gli annunci di lavoro**

Puoi anche leggere gli annunci sui giornali e su internet.

I FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE	
<b>INFORMAZIONI PERSONALI</b>	
Nome	[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi ]
Indirizzo	[ Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese ]
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	
Data di nascita	[ Giorno, mese, anno ]
<b>ESPERIENZA LAVORATIVA</b>	
• Date (da – a)	[ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. ]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
• Date (da – a)	[ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo. ]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

## Il curriculum e la lettera di presentazione

Quando cerchi un lavoro bisogna avere un curriculum e una lettera di presentazione. Non è facile se non conosci bene l'italiano. Possono aiutarti: le agenzie interinali, i sindacati, l'informalavoro, l'informa giovani, le associazioni di volontariato.



## **Il colloquio di lavoro**

Per ottenere un lavoro devi fare un colloquio. Al colloquio devi andare puntuale e vestito bene.



## **Il contratto**

Quando ottieni un lavoro firmi il contratto. Se non firmi un contratto è "lavoro in nero" e non é legale. Un lavoratore in nero non ha diritti e doveri. Il contratto serve a dire: quanto dura il lavoro, cosa deve fare il lavoratore, qual è lo stipendio.



## **I diritti del lavoratore**

I diritti del lavoratore sono: ricevere lo stipendio ,il riposo quotidiano e settimanale e le ferie, la malattia e l'infortunio, lavorare in sicurezza, la maternità.





## **I doveri del lavoratore**

Fare bene il suo lavoro, essere obbediente (al capo e ai superiori), essere onesto.



## I sindacati

I sindacati servono ad aiutare i lavoratori. Ci sono questioni complicate rispetto al lavoro, soprattutto se non conosci bene l'italiano. Quando c'è qualcosa che non capisci sul tuo lavoro puoi sempre chiedere aiuto a loro. La consulenza è gratuita.